

## **KẾ HOẠCH**

### **Tuyên truyền sử dụng hiệu quả dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 trên Cổng Dịch vụ công của tỉnh và Cổng Dịch vụ công quốc gia năm 2023**

Căn cứ Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08 tháng 4 năm 2020 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; Quyết định số 749/QĐ-TTg ngày 03/6/2020 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt “Chương trình Chuyển đổi số quốc gia đến năm 2025, định hướng đến năm 2030”; Nghị quyết số 04-NQ/TU, ngày 02/04/2021 của Ban Chấp hành Đảng bộ Tỉnh về chuyển đổi số tỉnh Đắk Lắk giai đoạn 2021 – 2025, định hướng đến năm 2030; Chương trình số 25-CTr/HU ngày 9/6/2021 của Huyện ủy Krông Pắc về Chương trình hành động thực hiện Nghị quyết số 04-NQ/TU, ngày 02/04/2021 của Ban Chấp hành Đảng bộ Tỉnh về chuyển đổi số tỉnh Đắk Lắk giai đoạn 2021 - 2025, định hướng đến năm 2030; Kế hoạch số 127/KH-UBND ngày 21/6/2021 của UBND Krông Pắc về Chuyển đổi số huyện Krông Pắc đến năm 2025, định hướng đến năm 2030; Kế hoạch số 252/KH-UBND ngày 25/10/2022 của UBND huyện Krông Pắc về Chuyển đổi số huyện Krông Pắc năm 2023; Kế hoạch số 03/KH-UBND ngày 03/01/2023 của UBND xã Ea Phê về Chuyển đổi số xã Ea Phê năm 2023; Ủy ban nhân dân xã Ea Phê ban hành Kế hoạch tuyên truyền sử dụng hiệu quả dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 trên Cổng Dịch vụ công của tỉnh và Cổng Dịch vụ công quốc gia với các nội dung sau:

## **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

### **1. Mục đích**

- Nâng cao chất lượng dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến, các tiện ích khác trên hệ thống thông tin một cửa huyện và Cổng Dịch vụ công quốc gia.

- Tăng lượng giao dịch dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến và sử dụng các tiện ích khác trên Cổng Dịch vụ công.

- Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của người đứng đầu các ban, ngành của UBND xã; nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ công chức, viên chức giải quyết thủ tục hành chính; đẩy mạnh thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử, xây dựng Chính quyền điện tử, cải thiện chất lượng dịch vụ công, giảm tiêu cực, phiền hà, thời gian, chi phí của người dân và doanh nghiệp khi giải quyết thủ tục hành chính; tạo môi trường kinh doanh bình đẳng, thông thoáng thuận lợi, minh bạch, góp phần thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn xã.

- Tăng cường sự tham gia của người dân, doanh nghiệp và các tổ chức xã hội trong triển khai và giám sát quá trình thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử của cơ quan hành chính nhà nước các cấp.

## **2. Yêu cầu**

- Nội dung tuyên truyền phản ánh đúng ý nghĩa, vai trò, lợi ích của việc thực hiện các dịch vụ công trực tuyến nhằm công khai, minh bạch trong giải quyết thủ tục hành chính của các cơ quan nhà nước; giúp người dân, doanh nghiệp thực hiện thủ tục hành chính nhanh chóng, tiết kiệm thời gian, chi phí, thực hiện thủ tục hành chính mọi lúc, mọi nơi; góp phần đẩy mạnh cải cách hành chính, cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh, phòng, chống tham nhũng.

- Hình thức tuyên truyền đa dạng, phù hợp với tính chất, đặc điểm, nhiệm vụ của từng nhóm đối tượng và địa bàn dân cư. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động tuyên truyền.

- Đảm bảo các mục tiêu, nhiệm vụ đã được xác định tại Chương trình số 25-CTr/HU ngày 9/6/2021 của Huyện ủy Krông Pắc về Chương trình hành động thực hiện Nghị quyết số 04-NQ/TU, ngày 02/04/2021 của Ban Chấp hành Đảng bộ Tỉnh về chuyển đổi số tỉnh Đắk Lắk giai đoạn 2021 - 2025, định hướng đến năm 2030; Kế hoạch số 127/KH-UBND ngày 21/6/2021 của UBND Krông Pắc về Chuyển đổi số huyện Krông Pắc đến năm 2025, định hướng đến năm 2030; Kế hoạch số 252/KH-UBND ngày 25/10/2022 của UBND huyện Krông Pắc về Chuyển đổi số huyện Krông Pắc năm 2023; Kế hoạch số 03/KH-UBND ngày 03/01/2023 của UBND xã Ea Phê về Chuyển đổi số xã Ea Phê năm 2023;

## **II. NỘI DUNG**

### **1. Nội dung tuyên truyền**

- Chủ trương, chính sách, pháp luật, chiến lược về ứng dụng và phát triển công nghệ thông tin; dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4, đảm bảo an toàn an ninh thông tin.

- Các văn bản chỉ đạo, điều hành của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, các Bộ, ngành và địa phương trong thực hiện các nhiệm vụ liên quan đến Công Dịch vụ công; hướng dẫn tổ chức, doanh nghiệp, nhân dân thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4.

- Vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan hành chính trong việc triển khai thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4.

- Những điển hình tiên tiến, các sáng kiến, cách làm hay trong thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử ở các ban, ngành chuyên môn của UBND xã.

- Việc triển khai thực hiện Quyết định số 749/QĐ-TTg ngày 03/6/2020 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt “Chương trình Chuyển đổi số quốc gia đến năm 2025, định hướng đến năm 2030”.

### **2. Hình thức tuyên truyền**

#### **2.1. Tuyên truyền thông qua các phương tiện thông tin đại chúng**

Tuyên truyền trên hệ thống Đài truyền thanh xã, Công thông tin điện tử của cơ quan về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử, thực hiện

thủ tục hành chính trên môi trường điện tử, xây dựng Chính quyền điện tử, Công Dịch vụ công và Hệ thống thông tin một cửa điện tử của xã; danh mục, cách thức nộp hồ sơ trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 để người dân và doanh nghiệp biết và thực hiện.

## **2.2. Công khai thủ tục hành chính theo hình thức điện tử**

Công khai thủ tục hành chính trên Công Dịch vụ công và Hệ thống thông tin một cửa điện tử của xã; Bộ phận Một cửa của xã thực hiện công khai thủ tục hành chính theo hình thức điện tử để tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức, cá nhân tìm hiểu, tra cứu thông tin về thủ tục hành chính.

## **2.3. Tuyên truyền thông qua việc phát hành tài liệu và các xuất bản phẩm**

Các ban, ngành chuyên môn của UBND xã soạn thảo và ban hành tài liệu, liên quan đến triển khai thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 của ngành, địa phương.

## **2.4. Tuyên truyền thông qua các hội nghị, hội thảo, lớp tập huấn và sinh hoạt cộng đồng**

- Tuyên truyền về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; triển khai thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 thông qua việc tổ chức các hội nghị, hội thảo chuyên đề về triển khai Chính phủ điện tử, Chính quyền điện tử.

- Tuyên truyền thông qua đội ngũ báo cáo viên, cán bộ, công chức, viên chức của các ban, ngành của UBND xã nhất là đội ngũ làm nhiệm vụ giải quyết thủ tục hành chính.

## **2.5. Thông qua việc lồng ghép giới thiệu tại các trường trung học phổ thông trên địa bàn xã**

Tuyên truyền cho học sinh THPT cách thức thực hiện; giới thiệu các nhóm thủ tục hành chính đang và sẽ thực hiện bằng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4; các địa chỉ Internet để truy cập thực hiện, đường dây nóng hỗ trợ công dân khi sử dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 và cách nhập dữ liệu để các em tuyên truyền, hướng dẫn người thân trong gia đình, cộng đồng về việc thực hiện các thủ tục hành chính qua mạng Internet.

## **2.6. Thông qua các ứng dụng mạng xã hội (Zalo, Facebook,...) và dịch vụ tin nhắn SMS**

Tuyên truyền, quán triệt trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức sử dụng mạng xã hội (Zalo, Facebook...), dịch vụ tin nhắn (SMS) để tuyên truyền thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử, triển khai dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4.

# **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

## **1. Bộ phận Văn hóa và Thông tin xã**

- Chủ trì, phối hợp với cán bộ Tuyên giáo Đảng ủy xã định hướng các ban,

ngành chuyên môn của xã tuyên truyền thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử, triển khai thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 trên Cổng Dịch vụ công quốc gia và hệ thống thông tin một cửa điện tử của xã.

- Tăng cường tuyên truyền về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử, triển khai dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4; tiếp sóng chương trình tuyên truyền của Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh, huyện.

- Tăng cường các biện pháp bảo đảm an toàn, an ninh thông tin trên Cổng dịch vụ công và Hệ thống thông tin một cửa điện tử của xã; các giải pháp xác minh thông tin để bảo đảm mức độ an toàn trong quá trình đăng ký, đăng nhập vào hệ thống để thực hiện nộp hồ sơ của tổ chức, cá nhân.

- Chủ trì, phối hợp với các bộ phận liên quan hướng dẫn triển khai các hoạt động tuyên truyền về dịch vụ công trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công đảm bảo hiệu quả.

- Phối hợp các doanh nghiệp viễn thông trên địa bàn xã tuyên truyền về sử dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 thông qua ứng dụng Zalo và dịch vụ tin nhắn SMS.

- Tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện tuyên truyền triển khai thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 trên Cổng Dịch vụ công quốc gia và hệ thống thông tin một cửa điện tử của huyện.

## **2. Các trường THPT, THCS trên địa bàn xã**

Triển khai giáo dục lồng ghép kiến thức về dịch vụ công trực tuyến vào các hoạt động ngoại khóa để hướng dẫn cho học sinh biết đến các dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 và cách nhập dữ liệu để các em tuyên truyền, hướng dẫn người thân trong gia đình, cộng đồng về việc thực hiện các thủ tục hành chính qua mạng Internet.

## **3. Bộ phận Kế toán – tài chính xã.**

Tham mưu Ủy ban nhân dân xã bố trí kinh phí thực hiện Kế hoạch trong dự toán ngân sách nhà nước hằng năm theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước hiện hành.

## **4. Các ban, ngành chuyên môn của UBND xã.**

- Tiếp tục triển khai hiệu quả Chương trình số 25-CTr/HU ngày 9/6/2021 của Huyện ủy Krông Pắc về Chương trình hành động thực hiện Nghị quyết số 04-NQ/TU, ngày 02/04/2021 của Ban Chấp hành Đảng bộ Tỉnh về chuyển đổi số tỉnh Đắk Lắk giai đoạn 2021 - 2025, định hướng đến năm 2030.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến và hỗ trợ người dân, doanh nghiệp thực hiện các dịch vụ công trực tuyến.

- Kịp thời cung cấp thông tin, hướng dẫn và trả lời thắc mắc kiến nghị của người dân, doanh nghiệp liên quan đến việc thực hiện các dịch vụ công trực tuyến.

- Tuyên truyền thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 trên

hệ thống thông tin Một cửa điện tử của huyện, xã, Cổng Dịch vụ công quốc gia trên Cổng thông tin điện tử, Trang thông tin điện tử xã.

- Tăng cường tuyên truyền về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử, triển khai dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 trên Cổng Dịch vụ công quốc gia và hệ thống thông tin một cửa điện tử của xã.

### **5. Đài truyền thanh xã**

- Tăng thời lượng và nâng cao chất lượng các chương trình tuyên truyền; xây dựng các tin, bài, phóng sự... về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử, triển khai dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 trên Cổng Dịch vụ công của tỉnh, huyện và Cổng Dịch vụ công quốc gia.

- Kịp thời nêu gương những điển hình tiên tiến, các sáng kiến, mô hình trong thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử, triển khai dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 trên Cổng Dịch vụ công quốc gia, hệ thống thông tin một cửa điện tử của xã.

### **6. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể xã**

Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc xã, các đoàn thể phối hợp với các ban ngành có liên quan đẩy mạnh tuyên truyền phổ biến các chủ trương, chính sách, pháp luật, chiến lược về ứng dụng và phát triển công nghệ thông tin, cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4; phối hợp giám sát tính công khai, minh bạch của cơ quan hành chính nhà nước; tuyên truyền vận động đoàn viên, hội viên tích cực ứng dụng công nghệ thông tin; triển khai có hiệu quả việc tuyên truyền thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử trên địa bàn xã, tham gia xây dựng Chính quyền điện tử.

Trên đây là Kế hoạch Tuyên truyền sử dụng hiệu quả dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 trên Cổng Dịch vụ công của tỉnh và Cổng Dịch vụ công quốc gia năm 2023. Các ban, ngành, đoàn thể của UBND xã căn cứ Kế hoạch này triển khai thực hiện đạt mục đích, yêu cầu đề ra./.

#### **Nơi nhận:**

- Phòng VH TT huyện (b/c);
- Chủ tịch, PCT-UBND xã;
- Các ban, ngành, các đơn vị thuộc xã (t/h);
- Lưu: VT./.

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Thị Lanh**